

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сілсь

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сілсь

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

24.04.2025 № 4

ЗМІНИ ДО ПАСПОРТА

бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

1. 0100000

23251874
(код за ЄДРПОУ)

Апарат (секретаріат) місцевої ради (Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних рад і рад міст обласного та республіканського Автономної Республіки Крим, районного значення, селищних, сілсь

(найменування відповідального виконавця)

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

2. 0110000

23251874

3. 0110150

0150

0111

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської ради

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

2 042 300,00

гривень, у тому числі загального фонду

2 007 400,00

гривень та

(код бюджету)

03301200000

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду-

34 900,00

гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування»; Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 № 1147 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Державне управління»;

Наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2015 № 648 «Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів»;

Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 «Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п

Ціль державної політики

Належне виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення належного функціонування діяльності районної ради	2 007 400,00	34 900,00	2 042 300,00
	УСЬОГО	2 007 400,00	34 900,00	2 042 300,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Окремі заходи по реалізації державних(регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку		0,00	
	Усього			у

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	7,00	7,00	0,00
2	продукту					
	кількість вхідних документів	шт.	звіт та план	511,00	0,00	511,00
3	кількість отриманих звернень громадян	шт.	звіт та план	10,00	0,00	10,00
4	кількість прийнятих рішень районною радою	шт.	звіт та план	49,00	0,00	49,00
	ефективності					
	кількість вхідних документів на 1 працівника	шт.	звіт та план	73,00	0,00	73,00
6	кількість отриманих звернень на 1 працівника	шт.	звіт та план	1,43	0,00	1,43
7	кількість прийнятих рішень на 1 працівника	шт.	звіт та план	7,00	0,00	7,00
	якості					
8	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	звіт та план	286,77	4,99	291,76

Голова районної ради

В.Л.Хиць

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Відділ фінансів Володимир-Волинської РДА

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник відділу фінансів

Л.В. Марушак

(ініціали/ініціал, прізвище)

24.04.2025р.